

## **REIST PARTNER AG**

Als kleinere Treuhandgesellschaft mit 5 Mitarbeitenden betreuen wir nationale und internationale Kunden (KMU und Privatpersonen) in den Bereichen Steuern, Buchhaltung, Personaladministration, Wirtschaftsprüfung/Revisionen und Unternehmensberatung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine qualifizierte Persönlichkeit als

### **Treuhänder/-in (60-100%)**

Dein Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Führen von Finanzbuchhaltungen (Haupt- und Nebenbücher) für Einzelunternehmen, Kapitalgesellschaften und Stiftungen
- Erstellen von kompletten Jahresabschlüssen für Einzelunternehmen und Kapitalgesellschaften
- Führen von Lohnbuchhaltungen für Einzelunternehmen und Kapitalgesellschaften
- Führen von Personaladministration
- Ausarbeitung von MWST-Abrechnungen und der jährlichen MWST-Umsatzabstimmung
- Ausarbeitung von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Unterstützende und vorbereitende Arbeiten im Zusammenhang mit Steuer-Rulings/Einsprachen
- Unterstützende und vorbereitende Arbeiten im Bereich der Wirtschaftsprüfung (Planungs- und Prüfungsarbeiten)
- Koordination und Betreuung von amtlichen Revisionen (MWST, SUVA, AHV, direkte Steuern)
- Allgemeine Sekretariatsarbeiten (Telefonzentrale, Einkauf von Büromaterial, Archivierung)

Was bringst du mit:

- Alter zwischen 25-45 Jahre jung
- Kaufmännische Grundausbildung sowie eine abgeschlossene Weiterbildung zum Treuhänder/-in oder Fachfrau/-mann im Rechnungswesen und Finanzen mit eidg. Fachausweis
- Mehrjährige Erfahrung im Treuhand und in der Buchhaltung (Abacus-Kenntnisse von Vorteil)
- Exakte, selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamorientierte und motivierte Persönlichkeit, solides Fachwissen
- Kundenkontakt und fachlicher Austausch mit Arbeitskollegen bereitet Ihnen Freude
- Flexibilität und Agilität

Wir bieten dir:

- Ganzheitlicher Einblick in viele Unternehmen
- Selbständiges Arbeiten mit viel Eigenverantwortung
- Kollegiale und sympathische Zusammenarbeit im Team
- Flexible Arbeitszeiten (Jahresarbeitszeit)
- Moderne Infrastruktur
- Zentral gelegen oder gratis Parkmöglichkeiten (Gemeinschaftsparkplatz)

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freut sich Marcos Santana auf deine E-Mail mit den vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Foto.

REIST PARTNER AG, Schiffländenstrasse 27A, 5000 Aarau

Tel. 062 / 824 03 30

E-Mail: [marcos.santana@reist-partner.ch](mailto:marcos.santana@reist-partner.ch)